

**Anmeldung zur Prüfung für das telc FREMDSPRACHEN Zertifikat**  
**Diese Anmeldung ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung der Prüfungsgebühr!**

Landesverband der Volkshochschulen  
 Schleswig-Holsteins e. V.  
 Holstenbrücke 7  
 24103 Kiel

**Bitte in Druckbuchstaben und leserlich ausfüllen!**

Herr  Frau

Passnummer: \_\_\_\_\_

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße + Haus-Nr.: \_\_\_\_\_

Postleitzahl + Wohnort: \_\_\_\_\_

Mobil-Tel.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Muttersprache: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_

Geburtsland: \_\_\_\_\_

**Prüfungstermin:**

**gewünschter Prüfungsort:**

Sprache (bitte ankreuzen)	Prüfungsformate (bitte ankreuzen)	Preis Prüfung
<input type="checkbox"/> Englisch <input type="checkbox"/> Französisch <input type="checkbox"/> Türkisch <input type="checkbox"/> Russisch <input type="checkbox"/> Spanisch <input type="checkbox"/> andere: _____	<input type="checkbox"/> telc A1	<b>70,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc A2	<b>75,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc A2 School	<b>75,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc A2-B1	<b>110,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc A2-B1 Business	<b>115,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc A2-B1 School	<b>75,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B1	<b>110,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B1 Business	<b>120,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B1 School	<b>80,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B1-B2	<b>120,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B2	<b>120,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B2 Business	<b>150,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B2 School	<b>90,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B2-C1	<b>150,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc B2-C1 Business	<b>155,00 €</b>
	<input type="checkbox"/> telc C1	<b>150,00 €</b>
<input type="checkbox"/> telc C2	<b>175,00 €</b>	

**Zusatz für telc Prüfungen B1, B1-B2, B2, B2-C1, C1 (bitte ankreuzen):**

- ich melde mich für **die gesamte Prüfung** an
- ich melde mich nur für **den schriftlichen Teil** an (Teilwiederholung) → *Kopie vom Ergebnis von der vorherigen Prüfung mit der Anmeldung einreichen*
- ich melde mich nur für **den mündlichen Teil** an (Teilwiederholung) → *Kopie vom Ergebnis von der vorherigen Prüfung mit der Anmeldung einreichen*

**Bitte überweisen Sie die Anmeldegebühr erst direkt nach Erhalt der Anmeldebestätigung, die ca. 2-3 Wochen vor dem Prüfungstermin per Post kommt, an den Landesverband der Volkshochschulen Schleswig-Holsteins e. V.**

**Wenn Sie nicht bezahlt haben, können Sie an der Prüfung nicht teilnehmen.**

**Anmelde- und Rücktrittsbedingungen; Bitte sorgfältig lesen!**

Diese Anmeldung ist verbindlich. Wenn Sie nicht zur Prüfung kommen können, müssen Sie eine **Rücktrittsgebühr** in Höhe **von 40,00 €** an den Landesverband zahlen, Kontoverbindung: Förde Sparkasse, IBAN: DE86 2105 0170 0092 0520 00, BIC: NOLADE21KIE.

Für **verspätete Anmeldungen** berechnen wir eine Gebühr von **14,00 €**.

Bei Prüfungen von telc ist eine **Eilauswertung** in 14 Tagen nach Eingang der Prüfungsunterlagen bei telc möglich. Diese muss mit der Prüfungsanmeldung beantragt werden. Das zusätzliche Entgelt für diesen Service beträgt 150,00€.

- Eilauswertung (Prüfungsgebühr + 150,00 €)

**Einwilligung zur Datenverarbeitung und –speicherung gemäß EU-DSGVO:**

Mit meiner Unterschrift willige ich in die Speicherung, Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten nach EU-DSGVO ein. Meine Daten werden für die Durchführung und Organisation der Sprachprüfungen durch den Landesverband der VHS Schleswig-Holsteins e.V. und seinem Lizenzgeber telc gGmbH verarbeitet und gespeichert. Die Übermittlung der Daten beruht auf einer rechtlichen Verpflichtung.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich ebenfalls, dass ich die AGB und die Datenschutzerklärung des Landesverbandes der VHS Schleswig-Holsteins e.V. akzeptiere.

Mit meiner Unterschrift akzeptiere und verpflichte ich mich verbindlich zur Einhaltung der Prüfungsordnung, der AGB und der Durchführungsbestimmungen der telc gGmbH während der Gesamtdauer der Prüfung.

Informationen finden Sie unter:

[www.vhs-sh.de/startseite/datenschutzerklaerung.html](http://www.vhs-sh.de/startseite/datenschutzerklaerung.html)

[www.telc.net](http://www.telc.net)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift  
(bei Minderjährigen die erziehungsberechtigte Person)

**Bitte beachten Sie folgende Hinweise/ Regeln zur Prüfung:**

Versichern Sie sich, dass Sie die Adresse des Prüfungsorts kennen und sorgen Sie dafür, dass Sie pünktlich dort sind. Wenn Sie zu spät kommen, können Sie nicht mehr an der Prüfung teilnehmen.

Sie müssen einen amtlichen Lichtbildausweis, das ist ein gültiger Ausweis oder Pass mit Foto, zur Prüfung mitbringen. Keine Kopie!

Die Aufsichtsperson kontrolliert Ihren Ausweis/Ihren Pass vor der schriftlichen Prüfung und noch einmal vor der mündlichen Prüfung.

Ihr Handy und andere elektronischen Geräte dürfen Sie nicht mit in den Prüfungsraum nehmen. Sie müssen diese Geräte abgeben oder im Garderobenraum lassen.

Sie dürfen keine Hilfsmittel benutzen, z.B. ein Wörterbuch.

Wenn Sie einen Schleier oder ein Kopftuch tragen, darf eine weibliche Aufsichtsperson kontrollieren, dass Sie keine verbotenen Dinge bei sich tragen. Das heißt, sie geht mit Ihnen in einen extra Raum, Sie müssen dort Ihren Schleier oder Ihr Kopftuch abnehmen und/oder Ihre Taschen ausleeren.

Verhalten Sie sich während der gesamten Prüfung ruhig und stören Sie die anderen Kandidaten und Kandidatinnen nicht.

Sie dürfen im Prüfungsraum nicht rauchen, essen oder trinken, außer Wasser in einer transparenten Plastikflasche.

Sie müssen den Anweisungen der Aufsichtsperson folgen. Insbesondere müssen Sie sofort aufhören zu schreiben, wenn die Aufsichtsperson dies sagt.

Die Aufsichtsperson wird Ihnen nur organisatorische Fragen beantworten, keine Fragen zu den Texten oder den Aufgaben.

Nach Beginn der Prüfung können Sie keine Fragen an die Aufsichtsperson mehr stellen.

Sie dürfen während der Prüfung nicht mit anderen Prüfungsteilnehmenden sprechen oder ihnen Zeichnen geben.

Sie dürfen auf keinen Fall den Prüfungsraum ohne Erlaubnis der Aufsichtsperson verlassen.

Hören Sie der Aufsichtsperson und den Prüferinnen und Prüfern gut zu und lesen Sie die Hinweise und Aufgabenstellungen auf den Aufgabenblättern sorgfältig durch.

Sie dürfen keine Prüfungsunterlagen aus dem Prüfungsraum mitnehmen.

Ein Verstoß gegen die Regeln führt zum Ausschluss von der Prüfung. In diesem Fall gibt es kein Zertifikat.

Die Prüfungsgebühr wird bei einem Täuschungsversuch nicht erstattet.